

La Direzione di FKV Srl a seguito di un percorso di costante miglioramento aziendale, ha adottato un sistema di gestione integrato Qualità, Ambiente Sicurezza nei luoghi di lavoro e **Responsabilità Sociale** ai sensi rispettivamente delle norme UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015 e UNI ISO 45001:2018 e **SA8000:2014**.

FKV Srl ha implementato anche un Sistema di Gestione per la Responsabilità Amministrativa, in riferimento al D.Lgs. 231/01, al fine di ridurre o eliminare i rischi derivanti dalla possibilità di commettere illeciti che possano configurarsi come reati perseguibili e sanzionabili e si è dotata di un proprio Codice etico.

E' specifica volontà di FKV di operare nel massimo rispetto della sicurezza e della salute dei propri dipendenti e di qualunque altra persona possa essere coinvolta dalle attività svolte fuori e dentro il proprio insediamento ed è concorde nel credere che l'unica via per lo sviluppo e il benessere della società sia quello di uno sviluppo "sostenibile" nel rispetto dell'Ambiente.

Inoltre FKV ritiene che l'introduzione dell'etica nei processi aziendali sia un fattore chiave per lo sviluppo della qualità e della competitività aziendale nel rispetto delle leggi e dei valori morali.

Nell'epoca della rete globale e dei social network, FKV ritiene di grande importanza i rapporti personali diretti, che continuano ad essere fondamentali per costruire e consolidare il rapporto di fiducia e collaborazione con i nostri Clienti e con il nostro Personale. Il Cliente rappresenta il bene più prezioso dell'Azienda e, di conseguenza, il suo mantenimento, la sua soddisfazione ed i buoni rapporti con esso vanno perseguiti con costanza, attenzione e rispetto sempre maggiori.

Tale impegno è volto al raggiungimento dei seguenti **obiettivi**:

1. Essere un punto di riferimento per il cliente sia per la qualità dei nostri prodotti e servizi sia per la professionalità, disponibilità e competenza del personale
2. misurare costantemente la soddisfazione del cliente
3. mettersi a disposizione del Cliente per capirne i bisogni e risolvere assieme a loro i problemi; creando un legame solido basato sulla fiducia, sull'affidabilità e prontezza di risposta.
4. controllare ed eliminare i pericoli per la SSL e, qualora possibile, riduzione del rischio di incidenti, mancati incidenti e malattie professionali, anche favorendo la partecipazione e consultazione di tutti i lavoratori al processo di definizione del SGSL;
5. favorire la partecipazione e il coinvolgimento di RLS e dei Lavoratori alla definizione del SGSL come previsto da Comunicazione di DGE;
6. controllo e riduzione dei comportamenti a rischio di dipendenti e appaltatori;
7. assicurare un ambiente di lavoro salubre, sicuro ed idoneo alle attività da svolgere;
8. puntuale implementazione di ogni nuova prescrizione;
9. adeguatezza dell'attività informativa e formativa dei lavoratori;
10. efficacia della pianificazione della risposta alle Emergenze.
11. valutare e controllare gli effetti delle attività in corso sull'ambiente, con particolare riferimento a:
 - a. ottimizzazione dei consumi di energia elettrica, risorse idriche e consumo carburanti,
 - b. adozione delle misure necessarie per prevenire gli eventi incidentali,
 - c. promuovere e ricercare sempre di più soluzioni che favoriscano il recupero dei rifiuti,
 - d. contenere l'utilizzo di sostanze pericolose;
 - e. valutare la capacità di influenzare tutte le fasi di ciclo di vita dei prodotti.
12. Assoluto rispetto dei diritti dei lavoratori e sensibilità al contributo delle altre parti interessate, che oltre a quanto già detto su sicurezza e ambiente, significa anche:
 - a. assoluta opposizione all'utilizzo di Lavoro infantile
 - b. assoluta opposizione all'impiego di giovani lavoratori per lavori pericolosi
 - c. libertà di associazione e aggregazione per il personale
 - d. promozione della comunicazione e motivazione del personale
13. garantire il pieno rispetto della conformità normativa in materia di ambiente e sicurezza in ambienti di lavoro.
14. verificare costantemente i metodi di lavoro e le procedure operative per identificare i rischi di poter commettere illeciti e prevenire la commissione di reati mediante l'aggiornamento costante del Modello Organizzativo 231 e delle relative analisi dei rischi.

La FKV considera il Sistema di Gestione Integrata, affiancato all'impegno verso il rispetto dell'etica professionale e delle attività lavorative svolte dall'azienda, uno strumento fondamentale per definire e conseguire tali obiettivi e sostenere questa scelta strategica ed operativa.

A tal fine, **come meglio specificato nel documento POLITICHE AZIENDALI RIGUARDO LA RESPONSABILITÀ SOCIALE, al quale si rimanda**, l'azienda si impegna a:

- rispettare gli accordi, anche verbali ed i tempi di erogazione dei servizi, che dovranno essere considerati punti irrinunciabili per garantire la soddisfazione del Cliente;
- rispettare le norme legislative e le regole cogenti in campo ambientale, di sicurezza e tutte le prescrizioni sottoscritte, determinate a livello internazionale, della U.E. e dell'Italia, in modo da creare una continua progressione verso scelte ecologicamente responsabili;
- tenere costantemente sotto controllo tutti i processi aziendali, gli aspetti ambientali, i prodotti e servizi ricevuti e forniti, i metodi di lavoro e le procedure operative utilizzate per identificare i rischi di poter commettere illeciti e prevenire la commissione di reati, tramite attività di monitoraggio e opportuni indicatori e influenzare, ove è possibile, quelle attività eseguite indirettamente tramite fornitori, al fine di ridurre e contenere gli impatti ambientali originati;
- razionalizzare tutti i processi aziendali, inclusi quelli aventi un impatto significativo sull'ambiente e sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, tramite l'adozione di procedure adeguate, la formazione dei dipendenti, l'applicazione delle tecnologie dai migliori rapporti costi/benefici;
- promuovere tra i dipendenti di ogni livello un senso di responsabilità verso il rispetto dell'ambiente e delle prescrizioni per garantire la sicurezza nei luoghi di lavoro;
- rendere massima la comunicazione e la partecipazione del personale dell'azienda, anche tramite programmi di formazione capaci di sviluppare le attitudini personali;
- garantire la disponibilità e l'efficienza degli equipaggiamenti di protezione previsti e a verificarne l'impiego;

- predisporre misure per garantire che i terzi che lavorano per ns conto applichino norme ambientali e di sicurezza in accordo ai principi di sicurezza e di tutela ambientale dell'azienda;
- garantire totale adesione ai requisiti della norma SA8000; a tutte le leggi applicabili; agli accordi sottoscritti; alle condizioni definite in ambito ILO (International Labour Organization); alla Dichiarazione dei Diritti dell'Uomo; alla Convenzione ONU sui Diritti del Bambino; alle convenzioni delle Nazioni Unite contro ogni forma di discriminazione; alle convenzioni internazionali sui diritti civili e politici e sui diritti economici, sociali e culturali.

La Direzione, certa della condivisione con quanto affermato, augura a tutti un buon lavoro.

La Direzione


FKV
Largo delle Industrie, 10
24020 TORRE BOLDONE (BG)
TEL. 035/3690211 - FAX 035/3690399
P. IVA - C.F. 01758800161